

道德规范



目录

- 首席执行官寄语..... 4
- 我们的目标..... 5
- 简介:道德规范..... 6
- 我们的责任/义务..... 8
- 我们的道德承诺..... 10
 - 我们注重客户
 - 致力于品质和稳健..... 12
 - 公平交易, 公平竞争..... 14
 - 我们注重环境
 - Veoneer 环境政策声明..... 16
 - 我们注重所在的社区
 - 社区参与..... 17
 - 我们注重公司
 - 公司资源..... 18
 - 机密性..... 20
 - 关于我们工作成果的沟通..... 22
 - 社交媒体..... 23
 - 供应商期望..... 24
 - 我们注重彼此
 - 人权..... 26
 - 工作场所的安全..... 28
 - 工作场所中相互尊重..... 32
 - 隐私..... 33
 - 合作..... 34

- 我们注重诚信
 - 反贪污贿赂..... 36
 - 利益冲突..... 40
 - 国际贸易..... 41
- 我们注重开放
 - 准确进行记录保存和记录管理..... 42
- 我们注重产品的持续改进
 - 保护我们的知识产权..... 46
 - 教育..... 47
- 我们注重灵活性和适应性..... 48
- 我们注重程序的持续改进..... 49
- 我们的参与..... 50
- 我们付诸行动..... 52
- 防止打击报复..... 54
- 豁免..... 55
- 参考资料..... 56
- 重要联系人..... 57
- 修订索引..... 57
- Veoneer 热线..... 58

首席执行官介绍 2024 版 《道德准则》

亲爱的同事们，

在维宁尔，我们对产品质量、客户服务、员工发展和环境保护有着坚定的承诺。我们希望以正确的方式行事，对业务关系有着明确的道德行为标准。正是这些标准确保了我们能公平地对待彼此和业务合作伙伴，并对各方予以尊重。

维宁尔的《道德准则》规定了我们日常运营中的商业行为准则，包括对内准则和对外部各方的准则，如客户、供应商、社会和环境等。与员工的责任感相结合，维宁尔的《道德准则》确立了适用于维宁尔全体员工以及合作伙伴的基本商业行为准则和道德规范。

在我们开展业务的诸多国家，法律、环境标准和社会条件等各不相同，而《道德准则》则指导着我们以合乎道德和法律的方式开展工作。它阐述了我们在业务中遵循的诚信原则，我认为这些原则对维宁尔的企业文化至关重要。详细的政策和程序支撑起了我们的《道德准则》，并为我们的运营提供了进一步指导。

感谢大家花时间阅读维宁尔的《道德准则》并进行遵守。我在此鼓励公司全体员工，如果大家对潜在问题或道德议题心存疑问，请勇于发声并提出疑问。大家可以随时与自己的经理和/或人力资源部门、法务部门以及合规部门沟通，或者通过 vNnet 和维宁尔公共网站上的第三方维宁尔热线网络报告工具报告现存或潜在的违规行为。对善意披露问题的行为进行报复是被禁止的。

此致，

Nik Endrud

首席执行官



我们的
目标

保护每一个人

在每一次碰撞中

我们的使命 —— 在每一次碰撞中保护每一个人 —— 指引着我们的行为：
在一切行动中保持紧迫感；团队同心，
激情取胜；日积信任。

简介:道德规范

具备高道德标准的文化:

- › 定义指导我们日常决策的原则和标准,确保我们能够以最高的道德方式开展每项工作;
- › 概述我们的政策以及影响我们在世界各地的业务的法律法规要点;
- › 衡量我们的行为是否符合公司致力维护的公平公正原则的基准;
- › 培养让所有人都能以最高道德和诚信标准行事的企业文化,绝不容忍不道德的行为,所有人都有权举报问题和提出关注。

我们的规范适用于每个人

我们规范所制定的标准,面向在我们业务中占有一席之地的所有人,即

- › 每一位员工;
- › 我们的董事会和高级领导;
- › 我们的供应商、承包商和顾问;
- › 我们的合资公司、子公司和与 Veoneer 有利益关系的企业;
- › 与 Veoneer 打交道的所有各方。

规范不能代替理性判断

我们的规范详细阐述了引导我们工作的原则概述,但无法提供涵盖任何情况的全部信息,也无法将所有影响我们的法律法规包含在内。我们仰赖每位员工的个人判断做出决定。如果您不确定应该怎么做,请举手并寻求帮助。如果您发现某件事情看起来有问题或不合规定,请联系您的主管或本地人力资源员工。

我们严肃对待违法违纪行为

任何不合道德、不合法、有失诚信或对企业有害的行为,都会破坏我们的文化和企业,影响我们拯救人类生命的能力。我们需要严肃对待这些问题。在某些情况下,违法行为可能会带来包括终止聘用在内的纪律惩处。根据法律的要求,我们可能还有向执法部门报告违法行为的法律义务。请做正确的事,及时报告任何可能违反本规范的潜在违规行为。

哪些事情应该举报?

如果您认为已经发生或即将发生实际或潜在的违反政策、法律法规、Veoneer 标准、或本《规范》的行为,应立即举报。



我应该联系谁?

您可以将有关问题上报至:

- › 您的经理或另一位您信任的经理
- › 人力资源代表
- › 法务和合规部代表

您还可以拨打您所在国家的 Veoneer 热线(本《规范》及内部网均列明了各国的求助热线号码),反映疑似问题。该求助热线由独立的第三方运营。该热线为免费电话,提供多语种服务。该热线提供 7 天 24 小时全天候服务,您可随时拨打,报告过程将严格保密。您也可以通过网络报告工具提交与可能违反道德规范的行为有关的报告。

[Helpline.veoneer.com](https://helpline.veoneer.com)

我们的责任与义务

我们相信,怎样行事与我们正在做的事情同样重要。每个人都有责任和义务以合乎道德和法律的方式行事,带头维护和支持我们的文化。我们需要您:

成为榜样

- 了解道德规范和其他适用于您工作范围的政策、法律法规;
- 主动遵守政策、法律和法规的要求;
- 在不确定是否合乎道德的情况下寻求帮助;
- 继续改善您的技术和知识;
- 严肃对待违法行为;配合调查;
- 在诚信问题上绝不姑息。

始终帮助他人

- 与其他人讨论我们的《道德规范》;
- 当您看到某位团队同事身处困境时,请与他们交流,帮助他们践行我们的价值观;并且
- 提供一个可以提出忧虑的安全环境,学习、分享和相互纠正,不允许任何对举报行为进行的打击报复;

承担责任

- 对于您所作出的行为,要对自己和其他人负责;
- 奖励诚信行为;
- 随时警惕并防止出现打击报复;
- 举报任何您可能关注的行为,或其他人向您提出的问题。

如果大家秉承信念并遵循核心战略朝着我们的目标共同努力,那么有志者事竟成。

我们的道德承诺

我们注重客户

我们注重所处的环境

我们注重所在的社区

我们注重公司

我们注重彼此

我们注重诚信

我们注重开放性

我们注重持续改进

我们注重灵活性和适应性

“行正确之事, 永远为时不晚。”

马丁·路德·金

如果面临道德困境而且
不确定应该采取什么行动, 请问问自己:



如果您对任意问题的答案是“否”,
请勿擅自行动, 去寻求进一步指导。

我们注重**客户**

我们注重**品质**和**稳健**

我们努力实现可以代表世界一流水准的产品质量。我们的业务、声望和成功，都仰赖于我们产品每一次运转的效果。我们的目标是：在产品使用周期和交付的过程中进行无缺陷执行，满足所有利益相关方的要求。

我们携手**承诺**

遵守政府和行业标准；

警惕和报告任何可能出现的缺陷；

了解质量要求并在所有工作中执行质量要求；

立刻报告任何质量问题。

遵守合同规定(在规定时间内交付,确保数量正确,交付至正确目的地);

只交付最好的产品;

在质量问题上绝不妥协;

请参考下面的标准了解更多信息 VS 62 A类问题管理; VS300 法律事务标准。

问题

问 我们的一个项目正面临着交付拖延的问题。我们的软件测试尚未完成,但我们预计不会有什么偏差。我们是否应该在这种情况下交付项目?

答 不可以,我们决不能在质量上有丝毫马虎。请将这个问题上报您的领导。

RSU

ECU

Vehicle Network

我们注重客户

公平交易, 公平竞争

我们携手服务于客户, 尊重客户, 注重客户需求, 要向我们对自己和公司的期待一样, 面对客户。我们致力于打造世界一流的生态系统和合作伙伴关系, 对产品、定价和可能直接影响产品的问题, 保持开放和诚实的态度。这让我们赢得了客户的信赖和尊重。我们必须诚实开展工作, 遵守反垄断和公平竞争法律法规。

我们携手承诺

- › 以值得信赖的方式, 准确地与客户沟通产品和服务相关问题;
- › 确保我们的营销材料值得信赖, 内容完整, 不包括与竞争对手之间的不实比较;
- › 根据成本、市场条件和竞争情况, 独立决定我们的价格;
- › 在价格、地域或市场方面, 不签订非法协议, 包括非正式或暗示性协议;
- › 只使用合法的方式获得竞争性信息;
- › 尊重我们竞争对手和其他第三方的机密性和知识产权;
- › 在不确定上述情况的时候, 始终要从法务部门寻求建议。

在与竞争对手的交往中, 我们必须秉持诚信原则, 并遵守反垄断和公平竞争的法律法规, 尤其要注意禁止限定价格、抵制供应商和企业垄断的法律。您与竞争对手或商业伙伴之间的非正式或暗示性协议, 即使有时并无恶意, 都可能对您和公司带来问题。因此, 会议过程中要对这些情形保持警惕, 一旦出现这些话题, 则要立即停止对话, 并将其上报至法务部。Veoneer 希望所有员工都能理解适用的法规, 希望每位员工在与竞争对手打交道之前, 都能获得法务部门的建议。

问题

问 我正在参加一个行业会议, 多名竞争对手的代表也列席。在讨论过程中, 一名竞争对手提出了与未来价格预期相关的问题, 我是否应该予以回应?

答 不要这么做, 不要与竞争对手讨论或应对任何敏感性信息。请告知“讨论这样的问题不符合法律规定”, 然后将这件事情记录并报告法务部门。如有必要, 请离开会议, 请确认您的反对态度和离席都已被正确记录。请注意, 保持沉默也会被视为参与和认同。

问 我们刚刚聘用了一名曾在竞争对手公司工作的员工。我是否可以询问他们公司在他离开之前正在开发新产品的情况?

答 不可以, 请竞争对手的前任员工透露机密信息为不恰当之举。我们有责任以合乎道德的方式获取竞争对手的信息。



请参考下面的标准了解更多信息: VS 312 反垄断和竞争标准; VS 312 附件 A 反垄断和竞争政策 - 注意事项。

我们注重所处的环境

Veoneer 环境 政策声明

我们在设计产品和系统时，致力于以可持续方式利用资源、应用清洁的生产工艺、履行合规义务和客户要求、主动邀请商业伙伴参与合作并优先考虑对环境影响较小的运输方式，力图通过这些措施提高安全性和减少环境影响。

我们携手承诺

- › 培训并呼吁员工在日常工作中参与到改善环境可持续性的工作中
- › 不断改善环境管理体系，履行我们的合规义务，强化我们的环境绩效



请参考下面的内容了解更多信息：VS 30 环境管理体系标准。

我们注重所在的社区

社区 参与

为我们居住和工作的社区能够实现幸福安康做贡献，这也是 Veoneer 的优先事项之一。我们通过业务运营对地方经济做贡献，通过与地方相关的社区参与活动实现这个目标。

我们携手承诺

- › 支持社区及其需求；
- › 分享可以对社区有益的技能和知识；
- › 参与到与我们的业务运营和社区相关的活动之中；
- › 彼此鼓励，走入社区。
- › 例子包括：
 - 交通安全
 - 教育
 - 健康和公民服务

问题

问 我们所在的工作地正在组织为当地慈善组织捐款的活动。我可否联系我们的供应商，请其为活动捐款或捐物？

答 不可以，请 Veoneer 的供应商向慈善活动捐款或捐物，可能会显得不恰当或存在利益冲突，比如供应商可能会为了保持与我们的生意关系，而不得不做出捐赠行为。我们可以邀请供应商参加，但不可开口请其捐赠。

问题

问 我有一个可能会帮助公司节省能源和成本的方法。我应该向谁讲述这个想法？

答 我们鼓励您向当地的健康、安全和环境代表/协调员提出任何有关环境的想法。

我们注重公司

公司资源

公司资源应始终用于为 Veoneer 创造利益,不应用于为个人或外部机构获取利益。公司资源包括所有 Veoneer 购买、获得和拥有的实物资产、信息、数据、记录和知识产权(比如品牌、发明、设计和版权)。

我们携手承诺

- › 在工作期间,避免干扰工作的个人活动;
- › 不要使用公司的资产用于外部业务;
- › 不要使用公司资产进行非法或不道德的活动,比如涉黄涉赌或其他可能违反本《道德规范》或其他 Veoneer 标准的活动;
- › 只安装公司批准的软件;
- › 在处置或清除公司资产之前务必获得许可;
- › 了解所有使用公司资源收发的通讯文件均是公司财产, Veoneer 有权在当地法律允许的前提下,监督这些财产。



请参考下面的内容了解更多信息:VS 262 信息技术政策,或联系信息技术帮助台。

问题

答

能够提供几个滥用公司资源的例子?

滥用公司资源的例子包括:将产品或供给挪作个人用途,在向公司报销差旅费用时加入个人的开支,使用公司资产(比如电脑)进行个人业务,或通过欺诈或挪用的方式转移公司财产等。



机密性

对于 Veoneer 公司的竞争地位和声誉来说, 保护关于公司的活动、经营业绩、产品或计划的机密信息非常重要。公司的信息可能包括关于公司、员工、客户及其技术合作伙伴的不同类型信息。在您被公司聘用期间和离开公司后, 均有义务保护公司信息的机密性。

我们携手承诺

- › 理解并遵守关于公开信息、内部信息、机密信息和秘密信息的指南;
- › 除非出于商业目的, 且签订有书面协议, 否则不应向公司以外的任何人披露内部或机密信息;
- › 不要与亲朋好友或其他 Veoneer 员工分享 Veoneer 公司重大非公开信息, 除非对方因为业务需要而必须了解这些信息。



请参考下面的内容了解更多信息: VS 251 沟通标准; VS 314 内部交易; VS 265 数据分类, 包括公开信息、内部信息、机密信息和秘密信息的定义。

问题

问 在一次出差过程中, 我正在用我的笔记本电脑做一些业务相关的工作。忽然我意识到, 飞机上坐在我身边的乘客, 对我的工作很感兴趣, 他仔细地看我的屏幕并开始记录一些东西。我该怎么应对?

答 您应该立刻停止在笔记本电脑上的工作, 直到您确定身处一个更私密的环境之中。

问 我收到一封内部邮件, 里面包含机密业务信息。我知道, 不能与公司外未经授权的人士分享这些信息, 但我能否与同事分享呢?

答 您只能将其透露给有权查看这些机密业务信息的员工, 且知晓这些信息是其业务责任的一部分。如果不确定, 请联系您的经理、人力资源部、法务部或合规部。

我们注重公司

关于我们工作成果的沟通

我们注重企业声誉,因此我们必须谨慎处理公开分享的信息,以此保护公司。任何关于我们产品、财务状况和/或业务活动的错误信息或不实报道,都可能给我们带来严重影响。

我们携手承诺

- › 若有媒体索取公司信息的请求,请转交至公关部门处理;
- › 确保只有进行特别授权的人员,才能面向媒体发言;
- › 在任何通讯文件中保持专业性;
- › 避免做出任何未经验证、机密性或没有证据的陈述;
- › 如果我们希望与外界分享任何信息,请先获得许可;
- › 不要在社交媒体或任何其他公开平台上,发表关于公司的非公开、敏感型和/或机密性信息。



请参考下面的内容了解更多信息:VS 251 沟通标准;VS 300 法律事务;VS 265 数据分类。

问题问

答

不可以。只有传媒部门的员工才可以在公开场合评价公司。请将相关的言论告知传媒部门。

我在社交媒体中发现了 Veoneer 不实的言论。我能否发表观点纠正这些信息?

社交媒体

在个人使用社交媒体的过程中,公司的员工和其他所有个人贡献者一样享有言论自由权。但是,我们需要以负责的方式行事,避免无意间破坏企业声誉,或分享不实信息。

我们携手承诺

- › 尊重我们的员工,履行道德规范中所述的全部原则;
- › 谨慎对待我们所发表的任何陈述、意见或信息,不得发表无法正确体现 Veoneer 意见的言论;
- › 不披露机密性或秘密的公司信息;
- › 在未获得提前批准的情况下,不以 Veoneer 发言人的身份表达意见,或发表被认为是 Veoneer 官方立场的言论。



请参考下面的内容了解更多信息:VS 251 沟通标准;VS 311 A 附件 B 工作场所中相互尊重政策。

我们注重公司

供应商期望

Veoneer 恪守承诺, 坚持以对社会、道德和环境负责的方式开展业务, 此外, 我们还希望整条价值链均能遵守同一标准。

| 我们携手承诺

- 向供应商 传达期望
- 在与新供应商签订任何正式合同之前, 对其进行筛选;
- 举报任何可能违反法律或我们供应商行为规范的行为。



请参考下面的内容了解更多信息:VS 319 供应商业务行为与道德规范;VS 313 反腐败和反贿赂标准。

问题 问

我们的一个供应商因涉嫌人口贩卖做出不恰当劳务行为, 而受到调查。但它与 Veoneer 没有直接关系, 因此对我们而言也不是问题, 对吗?

答

错误。我们希望每个合作方都能以合乎道德的方式运营。供货商的行为可能会影响其服务我们需求的能力, 而且可能导致 Veoneer 名誉受损。您应该立刻上报这件事, 以便我们可以恰当地予以响应。

我们注重彼此

人权

我们力求优待员工提供公平的雇佣条款。我们的目标、本《规范》、人才发展策略及雇佣政策与联合国《世界人权宣言》及国际劳工组织的基本原则及劳动规范一致。

我们携手承诺

- 我们以公平的方式奖励绩效，提供合理的工资、工作时间、福利及其他就业条件，符合适用法律的规定。生活工资和法定最低工资始终被视为最低标准，而非建议水平。
- 认可并尊重员工的自由结社权及集体谈判权；
- 提供安全、人性化的工作环境；
- 禁止任何形式的现代奴隶制度、强迫、强制或非自愿劳动、童工和人口贩运。与本公司的任何关联出于个人的自由选择；
- 提倡无歧视、零骚扰的工作环境；

我们的行为准则：
在一切行动中保持紧迫感；
团队同心，激情取胜；日积信任。

请参考下面的内容了解更多信息：VS 311 附录 B 工作场所中相互尊重政策和 VS 270 人力资源标准。

我们力求优待员工

结社自由权

公平合理的工资

禁止强迫劳动

安全、人性化的工作环境

无歧视、零骚扰的工作环境

问题

问

什么是现代奴隶制度？

答

人口贩运即通过使用暴力、欺骗或胁迫手段招募、窝藏或运送人口，以剥削他们的劳动价值，并迫使他们违背自己的意愿工作。

问

有哪些需要注意的迹象示例？

答

没收身份证件、护照或教育证书

扣留工资

没有正式雇佣关系

受虐待的工作环境

身体暴力和性暴力

债务奴隶制，即雇员在其合同结束前必须清偿贷款

应聘费用，即员工向招聘机构支付了应聘的费用，且必须工作至账务清偿为止。

行动限制，例如，禁止员工离开公司场地

工作场所的安全

Veoneer 健康和安全 政策声明

我们视健康和安全为首要任务，无论是在市场还是在工作场所，始终如一。我们设计、制造并销售全球最卓越的汽车安全电子设备。

- › 对 Veoneer 而言，没有什么比员工的健康、安全和幸福更重要。
- › 严格遵守既定的健康和安全标准，是 Veoneer 聘用所有员工的要求之一。
- › 工作相关的事故、工伤和疾病是可以预防的，没有任何工作值得以不安全的方式进行。
- › 识别和杜绝不安全的情况和行为，是所有级别员工的责任。

我们携手承诺

- › 持续全力保护人员健康和公司财产，同时确保遵守所有适用的监管要求；
- › 严格遵守确保工厂安全运营的必要标准，保护员工、客户以及我们运营所在地社区的人员安全；
- › 努力工作，减少和杜绝职业伤害和/或疾病。我们相信人才是我们最重要的资源。



请参考下面的内容了解更多信息：[HRS-001 健康和安全管理系统标准](#)。

问题 问

我发现一个潜在的安全风险，但是是个比较小的风险。我们正在进行一个重要项目，必须按时完成。如果上报这个风险就会造成延误。我是否应该等到项目完成以后再报告？

答

不可以。即使是很小的安全问题，即使可能会延误一个项目，也应该立刻上报管理层的代表。



“如果您担心自身或他人的安全，请联系当地主管部门、警察或紧急服务部门。”

我们注重彼此

药物滥用

我们重视员工的健康和幸福，始终努力为我们的员工和访客提供安全的工作场所。

| 我们携手承诺

- › 禁止员工在公司内或出差期间滥用酒精类饮料或处方药物，或出售、购买、运送、使用或私藏非法药物；
- › 在履行工作职责时，不受任何影响安全操作的药物或酒精的影响。
- › 如存在药物滥用或酗酒的问题，请寻求帮助。联系当地的人力资源部获得帮助，找到当地向药物滥用人士提供帮助的项目。

反对暴力

Veoneer 严禁工作场所暴力行为。禁止员工有任何可能导致其他员工感到威胁或不安全的行为。

| 我们携手承诺

- › 提供一个绝无暴力的工作场所；
- › 工作场所、工厂、我们的停车场和公司活动中，严禁携带武器；
- › 保护我们的同事，报告任何存在口头攻击、威胁或恶意、恐吓、攻击性、惩罚性表达以及在工作场所携带武器；

如果您担心自身或他人的安全，请联系当地主管部门、警察或紧急服务部门。

我们注重彼此

工作场合中 相互尊重

作为一家跨国公司, Veoneer 诚信待人, 尊重每一位员工、求职者、客户、供应商、合作伙伴、承包商、股东和社区民众。

我们携手承诺

- › 努力创建一个积极向上的多元化工作环境;
- › 绝不因为年龄、种族、宗教、肤色、性别、性别认同、性取向、精神或身体残疾、国籍/民族、家庭状态、婚姻状态、怀孕、身高、体重、军役/武装服役、老兵、公民身份、基因信息或其他法律限制, 或与职务无关的标准或特征, 歧视任何员工或应聘人员;
- › 彼此尊重, 重视彼此的贡献;
- › 礼貌对待彼此、互相关心, 以礼相待;
- › 禁止且绝对不允许任何形式的骚扰。



请参考下面的内容了解更多信息: VS 311 附录 B 工作场所中相互尊重政策。

问题

问

在工作中, 我发现一名管理人员正在说一些攻击性和不恰当的笑话。我担心如果向领导举报这个问题, 我会丢了工作。我是否应该保持沉默?

答

不应该。您应该将这件事报告给您信赖的管理者、人事部门、法务部门、合规部门或 Veoneer 帮助热线。

隐私

我们尊重所有员工的隐私权, 并采取预防措施来保护所有人的私人数据免遭越权访问、使用、保存和/或泄露。

我们携手承诺

- › 保持个人数据的私密性;
- › 只根据法律和所有 Veoneer 合法要求的具体目的使用个人数据;
- › 如果需要在收集数据原有目的以外的情况下分享或使用您的个人数据, 需要获得您的许可。



请参考下面的内容了解更多信息: VS 263 数据隐私政策。

问题

答

Veoneer 会收集哪些个人数据? 我在这方面的责任是什么?

答

Veoneer 可能收集关于我们员工、董事会、供应商、承包商、客户和股东的个人数据。我们必须以透明的方式收集和使用这些数据。我们必须根据具体的合法业务目的使用这些数据。这些数据必须时刻受到保护, 直至获得恰当的安全处置。

个人数据的例子包括: 联系信息 (比如全名、住址、电话号码或电子邮件地址)、政府分配的身份信息 (比如税号)、财务信息 (比如银行信息、薪资和其他报酬信息) 以及雇佣数据 (比如表现记录、福利和请假情况)。

我们注重彼此

合作

员工是 Veoneer 实现成功的重要基石。我们相信，一个经过赋权的多样性团队，可以带来比个人更多的创新机遇。在识别问题、解决问题和定义标准的过程中如果有更多的人参与，我们可以实现的目标就会越多，表现也会更好。

我们携手承诺

- › 尊重彼此的实力和不同的背景；
- › 敢于提出困难的问题；
- › 鼓励彼此做到更好；
- › 聆听彼此的观点和问题；
- › 不要通过投机取巧实现目的；
- › 彼此合作。

现代世界的团队已经变得非常多元化，地域更分散，数字特征更强，更富变化（构成变动更频繁）。但当团队面临新的障碍，能否成功克服障碍仍取决于团队合作的核心基本要素：

- › 一个正确的方向。方向是每个强大团队的基础，为成员们提供动力和指引，让他们能够参与其中。
- › 在知识、观点、看法以及年龄、性别和种族方面的多样性，可以帮助团队变得更具创意，避免群体思维的局限性。
- › 提供支持性的背景。提供恰当的支持是实现团队效率的第三个条件。
- › 相互依赖和共享心态。构建成员们对团队的统一认知和理解，确保每个人在为团队整体目标做贡献时，都能感到自己的付出获得了尊重。

反**贪污** 贿赂

腐败是滥用所拥有的权利谋求私利。腐败被视为社会发展和市场经济最大的威胁之一。腐败会破坏竞争性市场，导致资源的重新分配和侵犯人权。它会破坏法律规则，降低公众对领军企业的信任。无论是作为公司还是作为公司代表的个人，我们都有责任防止任何形式的腐败。

我们公司重视商业道德，不接受或提供任何形式的贿赂。贿赂是指向个人给予或提供任何有价值之物，从而对商业决策或政府行为施加不当影响。

| 我们携手**承诺**

- › 绝不能提供、要求提供、接受或暗示愿意接受或提供此类付款、利益或任何类似有价值之物；
- › 我们也不提供或接受贿赂、回扣或疏通费；
- › 不得收赠不合法或不合适的礼物，或提供非法或不合时宜的款待（如就餐、旅行或娱乐）；
- › 不得让接收方做出其公司不批准的某些行为，与您交换好处；
- › 不得与供应商、客户或其他各方之间，接受或提供隐秘的佣金或回扣；
- › 不得私下以低于市场的价格进行产品或服务交易。

反**贪污** 贿赂

政府**官员**

不得为获得或保留业务或获取优待，而向政府官员提供、给予或承诺任何有价值物品。Veoneer 发现，利用第三方行贿受贿的现象非常普遍。这种第三方可能以经纪人、供应商、业务顾问、赞助或慈善的形式出现。这是一种间接贿赂行为，同样严格禁止。因此，请避免使用中间人，特别是在与政府官员交涉的过程中。如果无法避免使用中间人，请确保根据内部规定，对所雇用中间人的诚信度进行严格的调查和审批。

| 我们携手**承诺**

- › 在未经法务部门许可的情况下，绝不与政府官员之间相互提供或接受娱乐、餐饮、礼品和/或差旅；
- › 对于使用公司资源向某位政府官员或政府相关慈善组织进行捐赠的请求，请提前咨询法务部门；
- › 公司资金或其他资源不得以直接或间接的形式，捐赠给某个政治党派、委员会或政治候选人。

我们注重诚信

反贪污 贿赂

礼物和娱乐

下列任何一项无论是否有价值，都被视为不应该给予或接受的不恰当物品：

- 金钱礼品（现金、礼品券和购物券等）；
- 不得以严重背离当前市场的条款，提供金钱贷款、证券、放弃应收账款及类似财务项目。

我们携手承诺

- 不交换礼物或互相提供娱乐活动，除非此类礼物或娱乐活动符合 Veoneer 的政策；
- 绝不向任何与 Veoneer 进行业务、或积极寻求机会与 Veoneer 开展业务的个人或组织索要礼品、好处或捐赠。



请参考下面的内容了解更多信息：VS 313 反腐败和反贿赂标准。

问题问

答

我认识的一个人在政府部门工作。他询问他的女儿能否在夏季到我们这里工作做实习生。他还透露，如果能够让她女儿做实习生，他可能会帮助 Veoneer 加快我们许可证的更新速度。我是否应该向她提供这个职位，或把她推荐给其他部门呢？

答

不可以，向一个政府官员的女儿提供一个职位、或确保她在聘用过程中获得特殊优待，这都是一种贿赂行为，可能会违反在反贿赂方面的法律。即使这种行为不违法，也仍然违反我们公司的政策。您应该将这件事情立刻上报法务部或合规部。

我们注重诚信

利益冲突

公司在开展业务时,应以 Veoneer 的最大利益为先。利益冲突产生于您的个人活动和私人关系冲突,或转为冲突。请确保 Veoneer 利益最大化。

我们携手承诺

- › 不要利用代表公司的机会,为个人或其他人谋求个人利益;
- › 不参与可能会影响我们工作职能(包括我们工作质量和整体专业性)的外界工作;
- › 不要在任一 Veoneer 的竞争对手、客户或供货商处,拥有重大经济利益;
- › 如果我们对 Veoneer 聘用员工的家庭成员或关系密切个人(比如约会)有着直接或间接的决策权力,请及时披露;
- › 请避免任何偏向或优待。

员工可以在其常规工作以外参加其他活动,但如果与公司存在潜在利益冲突(如《道德规范》和完整政策所述),请立刻披露。



请参考下面的文件,了解关于披露要求说明的更多详情:VS 311 附件 C 利益冲突政策。

问题

问 我的姐姐在一个供货商那里工作,我们正在这家供货商进行工程服务方面的评估。我就在负责选择供货商的团队之中。我该怎么办?

答

这种情况会造成利益冲突。请将问题立刻上报领导,更新您的利益冲突披露,然后远离这个决策程序。

国际贸易

Veoneer 遵守其经营业务所在国的所有出口、进口和贸易合规的适用法律,这也是公司的政策。

我们携手承诺

- › 在任何司法辖区中,未经法务部审查,绝不会从事存在商品、软件或技术禁运或全面贸易限制的商务活动;
- › 遵守反抵制法律;
- › 遵守任何适用于我公司的贸易制裁规定。



请参考下面的内容了解更多信息:VS 304 E出口控制政策。

问题

问 一个客户提出的交付地点,正在受到贸易限制。我如何处理这个请求?

答

您应该联系法务和物流部门寻求建议和支持。

我们注重开放性

准确进行记录保存和记录管理

我们所有人都要记录信息 — 无论是设计新产品、记录工作时间或是与供应商签订合同。只有这些信息都得到精确记录，公司才能就如何经营公司和规划未来作出明确决策。

我们所收集的记录也帮助 Veoneer 履行外部义务，比如进行财务披露、提交安全性报告、政府要求的报告、诉讼文件及其他文件。

具备一套完整的记录保留、记录保存政策及报告体系至关重要，它可帮助 Veoneer 遵守有关财务、安全性或其他重要的报告法规。

我们携手承诺

- › 以诚实和诚信行事；
- › 保持准确和及时的记录；
- › 根据适用法律法规保存记录；
- › 不为个人好处或其他人的好处而滥用信息，不刻意隐瞒、修改、篡改或删除信息；
- › 报告可能存在欺诈或渎职行为的问题。



请参考下面的内容了解更多信息：Veoneer 财务手册；VS 303 记录和信息管理标准；企业标准数据库。

问题

问 如果一笔支出很大，为了省去管理层批准的环节，能否将其拆分成不同天数的小额开支？

答 不可以。有意将开支进行错误分类或拆分，以此隐藏某些花费或避开批准程序，都是不允许的行为。

问 我和员工说，这个季度必须达成目标。我告诉他们，只要能达到目标，我不在乎他们怎么做。毕竟当我们实现目标后，就代表成功了。我这样传递的信息是否恰当？

答 错误。鼓励团队达成公司目标非常重要。但合作会构建团队意识，而且我们开展业务的方法，与我们的业务本身同样重要。您应该传递这样的信息：我们始终要以正确的方式达成我们的目标，要做正确的事情，要符合法律、企业规范和政策的规定。

我们注重 产品的持续改进

保护我们的知识产权

任何新发明、程序、著作、技术发展或业务问题的独特解决方案（“知识产权”），都是我们获得持久成功的重要组成部分，必须予以保护。

我们携手承诺

- › 与管理层沟通任何新的知识产权；
- › 保持信息的机密性；
- › 保护我们在适用专利、商标、版权或专有信息法律法规下所拥有的知识产权；
- › 不披露我们的业务秘密；
- › 理解我们所开发的所有知识产权是我们工作的一部分，也是 Veoneer 独家资产；
- › 尊重第三方知识产权和机密性方面的要求；
- › 保护我们和客户的机密业务信息。



请参考下面的内容了解更多信息：VS 103 专利标准。

问题问 何为知识财产？

答

知识财产(IP)可以被视为财产或物理性资产的创意工作(比如一个研究项目的成果)。要特别留意知识财产与知识产权之间的区别。知识产权是保护知识财产的法律形式，包括四大领域：专利、版权、商标和设计权。

教育

教育是通过持续创新保持业务发展的重要组成部分。

我们携手承诺

- › 寻找机会了解我们的运营所在地和其他地点的更多信息；
- › 帮助其他员工获得持续发展；
- › 支持和鼓励新点子；
- › 寻找可用于改善我们产品、发展新产品的新技术。

Veoneer 提供多样的机会和资源，供员工进行学习和实现个人发展。比如：您可以报名参加 Veoneer 学习系统的课程；或者加入外部的讲习班和行业组织等学习知识和技术。

我们注重灵活性和适应性

为了在技术的飞速发展中保持领先，始终赶超竞争对手，我们必须灵活敏捷地随着时间发展而做出改变，打造可以快速适应新产品、新程序和新工具的文化和系统。

我们携手承诺

- › 在事情改变的时候，要有“我能行”的态度；
- › 对于持续学习和改变保持热情；
- › 努力发展新技能和方法，推动我们的竞争力保持领先。

我们注重程序的持续改进

为了发展和适应我们所置身的业务世界，我们需要创造最高效与灵活的程序，决不能满足于现状。

我们携手承诺

- › 寻找改善每项工作的方法；
- › 绝不为了更快的速度或节省资源而损害质量或安全性；
- › 研究其他人如何开展工作，寻找最佳实践和新点子。



请参考下面的内容了解更多信息：VS 415 VPS 原则。

灵活性和适应性意味着更强的技术导向和“硅谷心态：实验、速度和适应”。我们非常重视通过更好的新方法让组织获得成功，通过成功和失败进行更快的学习。方法包括：

- › 通过文化构建，重视和支持通过实验寻找新的解决方案；
- › 要理解错误也是学习过程的一部分；
- › 学习和采用创新方法、工具和技术。

问题

问

如果我希望改善一个程序，应该怎么着手？

答

- › 查看一个程序从头到尾的步骤，设法找出可以去除哪些不必要或重复的步骤；
- › 某个步骤是否会给消费者带来更多价值。如果无法带来价值，将其清除；
- › 是否可以减少等待的时间；
- › 使用的资源数量；
- › 浪费（生产过剩，库存，运输工具等）。

我们将

- › 打造和维护一个高度诚信和符合道德的文化，尊重每一位员工，让每位员工都能自由地做出最大的贡献；
- › 践行我们的价值观和道德规范；
- › 严肃处理所有不端行为举报事项；
- › 彻底和客观地调查任何关于违反《道德规范》的举报。
- › 我们绝不容忍对任何涉嫌违反《道德规范》的行为举报进行任何形式的打击报复。

“ 我们将打造和维护一个高度诚信和符合道德的文化，尊重每一位员工，让每位员工都能自由地做出最大的贡献。

”

我们付诸行动

成为榜样

了解道德规范和其他适用于您工作范围的政策、法律法规；
主动遵守政策、法律和法规的要求；
在不确定是否合乎道德的情况下寻求帮助；
继续改善您的技术和知识；
严肃对待违法行为；配合调查；
在诚信问题上绝不姑息。

帮助其他人

与其他人讨论我们的《道德规范》；
当您看到某位团队同事身处困境时，请与他们交流，帮助他们践行我们的价值观；并且
提供一个可以提出忧虑的安全环境，学习、分享和相互纠正，不允许任何对举报行为进行的打击报复；

承担责任

对于您所作出的行为，要对您自己和其他人负责；
奖励诚信行为；
随时警惕并防止出现打击报复；以及
举报任何您可能关注的行为，或其他人向您提出的问题。

防止打击报复

我们认为，报告、调查及建设性反馈在建设积极的工作环境方面发挥着重要作用。在 Veoneer，我们致力于保护诚实报告或参与调查的员工。“诚实”指反映问题或参与调查时如实地提供所有信息。如果您之后意识到自己有所误会或报告的事件没有违规行为，这也无伤大雅。

Veoneer 禁止任何形式的打击报复、骚扰及报复性暴力行为。此外，员工不会因为拒绝执行他们认为构成欺诈、违反法律、法规、本《规范》或其他 Veoneer 标准而受到不良影响。如果您确定或怀疑已经遭受到或正在遭受打击报复行为，请将该情形上报给法务部、合规部代表或拨打 Veoneer 热线。

豁免

通常情况下，任何人无论职位高低都不能享有本《规范》的豁免权。

但是，在个别特定情形中，首席执行官可与企业合规官共同协商，免除本《规范》的某项规定对员工的适用性。

执行官或董事若要享有本《准则》的豁免权，则必须经由董事会或董事会下的委员会授权，并根据适用法律、条例和法规的要求披露。

参考资料

VS 310	Veoneer 标准	商业行为与道德规范标准
VS 303	Veoneer 标准	记录和信息管理
VS 304	Veoneer 标准	出口控制政策
VS 251	Veoneer 标准	通讯政策和指南
VS 312	Veoneer 标准	反垄断及竞争法
VS 313	Veoneer 标准	反贪污贿赂
VS 314	Veoneer 标准	内幕交易政策
VS 262	Veoneer 标准	信息技术
VS 263	Veoneer 标准	数据隐私政策
VS 300	Veoneer 标准	法律事务
VS 305	Veoneer 标准	法律事项 - 调查
VS 319	Veoneer 标准	供应商商业行为与道德规范
VS 030	Veoneer 标准	环境管理系统
VS 265	Veoneer 标准	数据分类政策
VS 270	HRS 标准	健康和安全管理系统

Veoneer 财务手册 见 Vnet/Finance

Veoneer, 企业治理指南详见 www.Veoneer.com

这些原则系以人权政策框架和宪章为基础起草, 此类政策框架和宪章包括但不限于以下内容:

- › 联合国《世界人权宣言》;
- › 全球苏利文社会责任原则;
- › 国际劳工组织《关于工作中的基本原则和权利宣言》;
- › 经济合作与发展组织的跨国企业行为规范准则;
- › 关于跨国企业社会政策的国际劳工组织三方原则宣言。

重要联系人

资源	联系内容
您的主管或经理	问题或关注
您的当地人力资源代表	任何员工相关的问题或关注
法务和合规部	任何道德问题或忧虑;任何潜在或现有的违反法律、政策、规则、规定或我们行为准则的行为
传媒和 IR	媒体和投资者提出的问题

修订索引

版本编号	日期/作者	修订
3.1	31-MAR-2025	Update

Veoneer 热线

各国家/地区电话号码：

国家/地区	免费电话
加拿大	1-844-545-1398
中国	4008423503
法国	0800-91-6207
德国	首先拨打 0-800-225-5288 接入码 844-545-1398
印度	首先拨打 000-117 接入码 844-545-1398
意大利	800-790371
日本	0120944743
南韩	00798-1-1-003-7544
罗马尼亚	800477016
瑞典	0201408272
英国	0808-234-2654
美国	1-844-545-1398

网络地址：

helpline.veoneer.com